

Согласовано на Общем
собрании (конференции)
ГБПОУ НГК
От 26.04.2021 г. № 1



ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ
на 2021-2022 год

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Л А Н

План работы Совета Учреждения на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Месяц	Вопросы для рассмотрения	Ответственные
1	СЕНТЯБРЬ	<p>1. Об избрании секретаря Совета Учреждения 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Организация работы Совета Учреждения в 2021-2022 учебном году. Утверждение плана работы и состава.</p> <p>3. О Принятии коллективного договора на 2021 год с приложениями.</p> <p>4. Принятие и рассмотрение локально-нормативных актов, входящих в компетенцию Совета Учреждения</p> <p>5. Разное</p>	<p>Директор колледжа</p> <p>Директор колледжа Председатель первичной профсоюзной организации</p> <p>Директор колледжа</p>
2	МАРТ	<p>1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности колледжа в 2020 год. План формирования бюджетных и внебюджетных средств на 2021 год.</p> <p>2. Формирование контрольных цифр приема в колледже в 2022 году.</p> <p>3. О задачах по подготовке материально-технической базы колледжа к началу 2022- 2023 учебного года.</p> <p>4. Разное</p>	<p>Главный бухгалтер</p> <p>Зам. дир по УВР Директор</p>

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НГК
_____ **Р.И. Назыров**
Приказ от ___ __ **2021 г №** ___

СПИСОК

*состава Совета Учреждения
на 2021/2022 учебный год*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Назыров Руслан Ибрагимович	Директор колледжа Председатель Совета учреждения.
2.	Байтимиева Макка Сайд-Хасановна	Педагог – организатор Секретарь Совета учреждения.
3.	Исраилов Хамзат	Заместитель директора по УПР
4.	Мазгаев Данилбек Эльбекович	Заведующий по АХЧ
5.	Махмудов Кюри Салавдинович	Мастер п/о
6.	Бугаева Еса Докухажиевна	Преподаватель
7.	Ахъядова Зара Лечиевна	Главный бухгалтер
8.	Муртазова Зарема Сайд-Усмановна	Председатель первичной профсоюзной организации
9.	Имиева Аминат Илесовна	Инспектор по кадрам
10.	Хупиева Милана Шахабовна	Председатель Совета родителей
11.	Муцагова Малида	Член Совета студентов

ГБПОУ

«Наурский государственный колледж»

Заседания Совета Учреждения от 24.09.2021 года

Протокол № 1

Председатель Совета Учреждения Р.И. Назыров
Секретарь – М.С-Х. Байтимиева

По списку - 11 ч;
Присутствуют – 10 ч;
Отсутствует – 1 ч.

Повестка дня:

1. Об избрании секретаря Совета Учреждения 2021-2022 учебный год.
2. Организация работы Совета Учреждения в 2021-2022 учебном году. Утверждение плана работы и состава.
3. О рассмотрении коллективного договора на 2020-2023 год с приложениями.
4. Принятие и рассмотрение локально-нормативных актов, входящих в компетенцию Совета Учреждения
5. Разное

1. По первому вопросу слушали директора Назырова Р.И., который предложил кандидатуру Байтимиевой М.С-Х., выбрать секретарем Совета Учреждения.

Постановили: Секретарем Совета Учреждения избрать преподавателя-Байтимиеву М. С.-Х.

Проголосовали: единогласно.

2. По второму вопросу слушали директора Назырова Р.И., который отметил о необходимости создания Совета учреждения. Совет Учреждения есть постоянно действующий коллегиальный представительный орган самоуправления государственного бюджетного профессионального

образовательного учреждения «Наурский государственный колледж». Так же Назыров Р.И., предложил утвердить план работы и состав Совета Учреждения.

Постановили: Утвердить план работы Совета Учреждения и состав Совета Учреждения.

Проголосовали: единогласно

3. По третьему вопросу выступила председатель первичной профсоюзной организации колледжа Муртазова З.С-У., которая ознакомила работников колледжа коллективным договором на 2020-2023гг. В своем выступлении затронула основные разделы:

- общее положение;
 - трудовой договор;
 - профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;
 - высвобождение работников и содействие их трудоустройству;
 - рабочее время и время отдыха;
 - оплата и нормирование труда;
 - гарантии и компенсации;
 - охрана труда и здоровье;
 - гарантии профсоюзной деятельности;
 - обязательства профкома;
 - контроль за выполнением коллективного договора.
- Обращено внимание на приложения к коллективному договору.

Постановили: Принять информацию к сведению.

Проголосовали: единогласно

4. По четвертому вопросу выступил директор колледжа Назыров Р.И., предложил новую номенклатуру дел по структурным подразделениям колледжа.

Постановили: О целесообразности ведения новой формы номенклатуры дел по структурным подразделениям колледжа. (Форма прилагается)

Проголосовали: единогласно

4. Выступил заведующий по АХЧ Мазгаев Д.Э. который ознакомил коллектив с паспортом учебного кабинета. Он отметил, что паспорта учебного кабинета должны иметь все учебные кабинеты, в которых организуется преподавание учебных предметов, согласно учебному плану

колледжа. Паспорт кабинета - это комплект документов и материалов, определяющий уровень обеспеченности дисциплины основным и специальным оборудованием, учебной, методической, справочно-библиографической и иной литературой, информационными ресурсами, контрольно-измерительными материалами, наглядными пособиями и другими источниками, которые обеспечивают эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с требованиями ФГОС, Федерального компонента государственного стандарта общего образования, учебного плана колледжа и рабочих программ по предмету, курсу.

Постановили: Принять информацию к сведению.

5. По пятому вопросу выступил директор колледжа Назыров Р.И., предложил новую номенклатуру дел по структурным подразделениям колледжа.

Постановили: О целесообразности ведения новой формы номенклатуры дел по структурным подразделениям колледжа. (Форма прилагается)

Проголосовали: единогласно

Председатель Совет Учреждения _____ Назыров Р.И.

Секретарь Совет Учреждения _____ Байтимиева М.С-Х.