**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«НАУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Рассмотрено:**

**советом колледжа**

**Протокол №1 от 26 августа 2020г.**

**Председатель совета колледжа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Идрисов А.В.**

**ПАСПОРТ**

**«СПОРТЗАЛА»**

Фамилия, имя, отчество заведующего спортзалом: Булаев В.Г

**1 Сведение о спортзале.**

1. Курсы, для которых оборудован спортзал – 1-2-3-4
2. Площадь спортзала: 200,0 кв. м.
3. Число посадочных мест:

4. Ф.И.О. работающего в спортзале: Булаев В.Г.

5. Нахождение спортзала: 1-й этаж,

6. Система отопления: водяное.

7. Режим работы: односменный.

8. Освещенность: светодиодные лампы 20 шт.

9. Цвет мебели: светлый орех.

10. Напольное покрытие: доски, цвет: светло-коричневый

11. Количество окон: 6

12. Стены: бежевого цвета.

13. Потолок: фонеры.

**2. ЗАНЯТОСТЬ СПОРТЗАЛА В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Урок** | **Дни недели** |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** | **Суббота** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |

1. **3. ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА И ДОКУМЕНТАЦИИ СПОРТЗАЛА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Количество** |
|  | Шкаф книжный без стровок | 1 |
|  | Шкаф для документов | 1 |
|  | Стол одно-тумбовый | 1 |
|  | Стул мягкий Престиж | 1 |
|  | Тренажер универсал  | 1 |
|  | Тренажер многофункциональный | 1 |
|  | Вес к штанге 150кг | 1 |
|  | Мат тентовый 15ох200х22 | 18 |
|  | Стол для настольного тенниса | 1 |
|  | Мат гимнастичекий | 10 |
|  | Штанги 105кг | 1 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного спортзала**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование ТСО** | **Марка** | **Инвентарный номер** |
|  | Шкаф книжный без стровок |  |  |
|  | Шкаф для документов |  |  |
|  | Стол одно-тумбовый |  |  |
|  | Стул мягкий Престиж |  |  |
|  | Тренажер универсал  |  | 1006000454 |
|  | Тренажер многофункциональный |  | 10106000455 |
|  | Вес к штанге 150кг |  | 10106000456 |
|  | Мат тентовый 15ох200х22 |  |  |
|  | Стол для настольного тенниса |  | 10106000460 |
|  | Мат гимнастичекий |  |  |
|  | Штанги 105кг |  | 10106000463 |

**5. ПЛАН РАЗВИТИЯ СПОРТЗАЛА**

**5.1 План работы спортзала на 2019/2020учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Что планируется** | **Сроки** | **Отметка об исполнении** |
|  | Приобретение экзаменационного уголка. |  - |  |
|  | Приобретение уголка группы | ---- |  |
|  | Приобретение стенда: «наши достижения» | До 18 .03.20г |  |
|  | Оформление стенда по основам  |  - |  |
|  | Приобретение оборудования настенных плакатов по предмету |  - |  |
|  | Приобретение цветов для озеленения кабинета. |  - |  |
|  |  |  |  |

**5.2 Перспективный план развития спортзала на 2019-2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Что планируется** | **Сроки** | **Отметка об исполнении** |
|  | Обновление наглядного материала | - |  |
|  **2.** |  Создание медиатеки | - |  |
| **3.** | Приобретение электронных носителей для проектора. | - |  |
|  **4.** | Оформление стенда выставочных работ обучающихся | Ежегодно |  |
|  **5.** | Создание банка творческих проектов обучающихся | - |  |
|  **6.** | Разработка занятий с применением ИКТ | - |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6. Методические пособия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название, Автор, Издательство, Год издания** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Стандарт ФГОС-4-го поколения | 1 |
|  | Рабочие программы по дисциплинам  | 1 |
|  | Методические рекомендации для очной формы обучения | 1 |
|  | Поурочные планы по темам | 4 |
|  | Билеты по темам | - |
|  | Календарно-тематические планы |  4 |
|  |  |  |

**6.3. Литература (подписки, книги для внеурочного чтения, внеурочной работы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название , Автор, Издательство, Год издания** | **Кол-во экземпляров** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7. НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ**

**7.1. Таблицы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название та блицы** | **Кол-во экземпляров** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7.2. Инструкции по ТБ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Инструкция по противопожарной безопасности в спортзале. | 1 |
|  | Инструкция вводного инструктажа по охране труда для обучающихся в спортзале. | 1 |
|  | Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях | 1 |
|  | Правила поведения обучающихся в спортзале | 1 |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Анализ работы спортзала в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группы обучающихся, для которых использовался спортзал и находящиеся в нём материалы** | **Что сделано по оформлению и ремонту спортзала в течение года** | **Что приобретено (технические средств, дидактические материалы), что изготовлено(раздаточный материал, средства наглядности( с указанием курса)**  |
| Спортзал использовался для проведения уроков по «физической культуре» | Ремонт проводился перед началом учебного года, в течение учебного года осуществлялось дежурство и, генеральные уборки. |  Приобретена дополнительная литература по дисциплинам. |

 Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Булаев В. Г.