**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«НАУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Рассмотрено:**

**советом колледжа**

**Протокол № 1 «26» августа 2020г.**

**Председатель совета колледжа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Идрисов А.В.**

# ПАСПОРТ КАБИНЕТА

**№ 1/1**

**«Трудовое право**

**Гражданское право**

**Семейное право»**

Фамилия, имя, отчество заведующего кабинетом: Басханова Хеди Сейт-Хасановна

**1 Сведение о кабинете.**

1. Курсы, для которых оборудован кабинет – **1/1** **«Трудовое право, гражданское право, семейное право»**
2. Площадь кабинета: 65,5 кв. м.
3. Число посадочных мест: 28

4. Ф.И.О. работающего в кабинете: Басханова Х.С-Х.

5. Нахождение кабинета: 1-й этаж,

6. Система отопления: водяное.

7. Режим работы: односменный.

8. Освещенность: светодиодные лампы 2 шт.

9. Цвет мебели: светлый орех.

10. Напольное покрытие: ламинат, цвет: светло-коричневый

11. Количество окон: 4

12. Стены: светло-кофейного цвета.

13. Потолок: белый, побелен водоэмульсионной краской.

**2. ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Урок** | **Дни недели** | | | | | |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** | **Суббота** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |

1. **3. ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА И ДОКУМЕНТАЦИИ КАБИНЕТА «Трудовое право, гражданское право, семейное право»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Количество** |
|  | Компьютерный стол | - |
|  | Кресло | - |
|  | Стул мягкий, тканевой отделкой | 3 |
|  | Парты двуместные | 14 |
|  | Стулья ученические | 28 |
|  | Шкафы | 1 |
|  | Доска | 1 |
|  | Жалюзи | 4 |
|  | Стеллаж | - |
|  | Подставка под цветы для подоконника | - |
|  | Зеркало | 1 |
|  | Подставка под цветы напольная | - |
|  | Часы | 1 |
|  | Огнетушитель | - |
|  | Кашпо для цветов | - |
|  | Макеты учебные | - |
|  | Рабочая программа по предмету | Комплект |
|  | Журнал инструктажа по ТБ | - |
|  | Горшки с цветами | 2 |
|  | Стенды | - |
|  | Уголок группы | - |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **4. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета «Трудовое право, гражданское право, семейное право»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | Наименование ТСО | **Марка** | **Инвентарный номер** |
|  | Компьютер (ПК) | --- | --- |
|  | Мультимедийный проектор | --- | --- |
|  | Колонки | --- | --- |
|  | Парты двуместные | --- | 0100041-51 |
|  | Стулья ученические | --- | 0100041-51 |
|  | Стул мягкий | Престиж | 410136000003-5 |

**5. ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА**

# 5.1 План работы кабинета на 2019/2020учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Что планируется** | **Сроки** | **Отметка об исполнении** |
|  | Приобретение экзаменационного уголка. |  |  |
|  | Приобретение уголка группы |  |  |
|  | Приобретение стенда: «наши достижения» |  |  |
|  | Оформление стенда по основам |  |  |
|  | Приобретение оборудования настенных плакатов по предмету |  |  |
|  | Приобретение цветов для озеленения кабинета. |  |  |
|  |  |  |  |

# 5.2 Перспективный план развития кабинета на 2019-2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Что планируется** | **Сроки** | **Отметка об исполнении** |
|  | Обновление наглядного материала | 2019-2020г |  |
| **2.** | Создание медиатеки | 2019-2020г |  |
| **3.** | Приобретение электронных носителей для проектора. | 2019-2020 |  |
| **4.** | Оформление стенда выставочных работ обучающихся | Ежегодно |  |
| **5.** | Создание банка творческих проектов обучающихся | 2019-2020г |  |
| **6.** | Разработка занятий с применением ИКТ | 2019-2021г |  |

**6. УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА**

* 1. **Литература для обучающихся (учебники)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название, Автор, Издательство,Год издания** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Гражданский процесс: учебник /под ред. М.К. Треушникова.  - М.: Издательский дом «Городец», 2015. | 1 |
|  | Гражданское процессуальное право России / под ред. М. С. Шакарян. - М.: Проспект, 2016 | 2 |
|  | Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права М.: Дело АНХ, 2015. | 3 |
|  | ПеГриценко М.В.,Н.И. Летушева Теория государства и права: учебник: М. Издательский центр " Академия" ,2015 | 1 |
|  | Галаганов В.П. Страховое дело: учебник для учреждений сред.проф.образования. – М.: Изд.центр «Академия», 2017. | 5 |
|  | Административное право / Под ред. Ю.М. Козлова , Л.Л. Попова М. Юристъ . 2016. | 1 |
|  | Административное право Российской Федерации: учеб. для студ. учреждений СПО/В. Я. Насонов, В. А. Коньшин, К. С. Петров, В. М. Редкоус. – М.: Академия, 2015. | 1 |

* 1. **Методические пособия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название, Автор, Издательство, Год издания** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Стандарт ФГОС-4-го поколения | 1 |
|  | Рабочие программы по дисциплинам « Теория государства и права», «Гражданский процесс» , «Страховое дело», « Административное право» . | 4 |
|  | Методические рекомендации для очной формы обучения | 1 |
|  | Поурочные планы по темам | 4 |
|  | Билеты по темам | 1 |
|  | Календарно-тематические планы | 4 |
|  |  |  |

## **6.3. Литература (подписки, книги для внеурочного чтения, внеурочной работы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название , Автор, Издательство, Год издания** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права М.: Дело АНХ, 2015. | 3 |
|  | Галаганов В.П. Страховое дело: учебник для учреждений сред.проф.образования. – М.: Изд.центр «Академия», 2015. | 5 |
|  | Административное право / Под ред. Ю.М. Козлова , Л.Л. Попова М. Юристъ . 2016. | 1 |

**7. НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ**

**7.1. Таблицы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название та блицы** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Карты | 1 |
|  | Федеративное устройство РФ | 1 |
|  | Принципы конституционного строя РФ | 1 |
|  | Основы конституционного строя | -- |
|  | Государственная власть РФ | -- |
|  | Взаимодействие человека и общества | -- |
|  | Признаки федеративного устройства | -- |

**7.2. Инструкции по ТБ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название** | **Кол-во экземпляров** |
|  | Инструкция по противопожарной безопасности в кабинете. | 1 |
|  | Инструкция вводного инструктажа по охране труда для учащихся в кабинете . | 1 |
|  | Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях | 1 |
|  | Правила поведения учащихся в кабинете | 1 |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Анализ работы кабинета №1/1«Трудовое право, гражданское право, семейное право» (по отраслям)»в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группы обучающихся, для которых использовался кабинет и находящиеся в нём материалы** | **Что сделано по оформлению и ремонту кабинета в течение года** | **Что приобретено (технические средств, дидактические материалы), что изготовлено(раздаточный материал, средства наглядности( с указанием курса)** |
| Кабинет использовался для проведения уроков «право и организ.» | Ремонт проводился перед началом учебного года, в течение учебного года осуществлялось дежурство и, генеральные уборки два раза в четверть. | Пополнена меди отека; приобретена дополнительная литература по дисциплинам. |

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х.С-Х. Басханова