

Локальный акт № _____

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 10 от 29.06. 20г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «НК»
А.В.Идрисов
« 29 » июне 2020 г.



Положение

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ.

ст.Калиновская

2020 г.

1. Настоящее Положение о порядке разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ. Пункта 3 ч. 1 ст. 34 п. 23 ст. 2, п. 1 ч. ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

3. Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

5. Уставом колледжа.

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся в ГБПОУ «Наурский государственный колледж» (далее Колледж)

1.2 Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться Колледжем для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам. Согласно п.23 ст.2 Федерального закона № 273 – ФЗ – индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся .

1.4 ИУП обучения подразумевает свободное посещение – официально согласованное с администрацией техникума действие, согласно которому обучающийся имеет право свободного посещения занятий в связи с определенной причиной.

1.5 Целью свободного посещения является предоставление обучающимся возможности совмещать обучение с работой, иным, обучением, а также при наличии обстоятельств личного (семейного) характера, не позволяющих в силу конкретных причин регулярно посещать занятия.

2. Порядок перевода обучающихся на ИУП

2.1 Индивидуальный учебный план обучающегося Колледжа представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее – УД), профессиональных модулей (далее – ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2 Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3 ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4 На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории обучающихся:

- по состоянию здоровья, в том числе по беременности;
- обучающиеся, являющиеся родителями, воспитывающими детей до 3-х лет;
- обучающиеся выпускных групп в целях приобретения ими практической профессиональной деятельности по избранной специальности;
- обучающиеся, демобилизованные из рядов Российской армии, ликвидирующим задолженности;

- при переводе обучающегося ГБПОУ «НГК» с одной осваиваемой образовательной программы на другую (внутри Колледжа а);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из техникума;
- при переводе обучающегося в ГБПОУ «НГК» из других образовательных учреждений профессионального образования, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования на другую;
- при переводе обучающегося на обучение по ускоренному обучению осваиваемой образовательной программы;
- в исключительных случаях, по иным основаниям (по семейным обстоятельствам, обучающимся 1-2 курсов, трудоустройство не по профилю и т.д.) – решению директора техникума.

2.5 Для оформления индивидуального учебного плана обучения обучающийся должен написать заявление на имя директора колледжа с просьбой о предоставлении ему свободного посещения занятий с указанием соответствующих оснований и предоставлением документов, подтверждающих данные основания (Приложение 1).

2.6 В зависимости от основания, по которому предоставляется обучение по ИУП, к заявлению прилагается:

- листок нетрудоспособности;
- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- ходатайство руководителя учреждения, трудоустроившего обучающегося
- справка с места работы.

2.7 ИУП предоставляется обучающимся на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.8 Обучение по ИУП предоставляется обучающемуся при выполнении им следующих условий:

- своевременная и успешная сдача предыдущей экзаменационной сессии;

- отсутствие нарушений выполнения предыдущего индивидуального графика;
- отсутствие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов колледжа.

2.9 В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на ИУП и при наличии академической задолженности в соответствии с Уставом колледжа может быть отчислен решением педагогического совета.

3. Порядок установления ИУП и организация обучения

3.1 Обучение по ИУП устанавливается приказом директора колледжа. Предложение об обучении обучающегося по ИУП выносит заместитель директора по учебной работе по личному заявлению обучающегося.

3.2 Заместитель директора по учебной работе, совместно с классным руководителем группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указывается порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляет контроль над его выполнением. В случае включения в ИУП учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно – производственной практике.

(Приложение 2)

3.3 Учебную и производственную практику обучающиеся по ИУП, могут проходить в соответствующих профилю подготовки организациях и учреждениях по месту проживания или работы при условии предоставления соответствующего письма-согласия на это руководства учреждения. Началом работы с обучающимся является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно – проверочных заданий, собеседования.

3.4 По согласованию с обучающимся формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5 Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для обучающихся время.

3.6 По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа обучающихся.

3.7 Первое – занятие установочное. На котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования. Порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и пробелам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному образу материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8 ИУП составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается на руки обучающемуся, второй остается в учебной части.

3.9 Список обучающихся по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директор колледжа.

4. Обязанности обучающихся по ИУП

4.1 Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу. Выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполняют задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п.1 ч. 1 ст.43 данного Федерального закона).

4.2 Обучение по ИУП частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3 Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом колледжа по специальности.

4.4 Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.5 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

5. Организация процесса обучения

5.1 Организация процесса обучения с обучающимися по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2 Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущей занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3 К промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора Колледжа.

5.4 Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по ИУП учитываются в ведомости для каждого обучающегося.

5.5 При неявке на экзамен без уважительных причин обучающиеся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой обучающимся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

5.7 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6. Ускоренное обучение

6.1 Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

6.2 ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом

освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3 Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

6.4 Прием в Колледж обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Колледж.

6.5 На ускоренное обучение обучающийся пишет заявление.

6.6 Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно – экзаменационной сессии.

6.7 Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом.

6.8 Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

Директору ГБПОУ «НГК»

обучающегося ____ курса группы ____
специальность/профессия _____

(ФИО обучающегося)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения в ____ семестре
20__-20__ учебного года _____

- в связи с трудоустройством в _____ на должность _____
- по состоянию здоровья
- в связи с рождением ребенка
- по семейным обстоятельствам
- другое

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а),
согласен(на) и обязуюсь выполнять.

Дата

_____ (ф.и.о.)

Приложение 2

Утверждаю

Директору ГБПОУ «НГК»

«_»____20____

Индивидуальный график обучения

Обучающегося __курса__ группы очной формы обучения техникума

Специальности/профессии» _____» в ____ семестре

20____-20____ учебного года _____

(ФИО) обучающегося)

№ п/ п	Дисциплина МДК	Раздел .Тема. Рекомендуемая литература	Задание	Форма контроля	Сроки отчетности	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись

